



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ «Лухская средняя школа»  
С.И.Чельшева

Приложение 6  
к приказу № 356 от 01.09.2020г.

**ПАМЯТКА  
ДЛЯ РАБОТНИКОВ МБОУ «ЛУХСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
О ПОВЕДЕНИИ В СИТУАЦИЯХ СКЛОНЕНИЯ  
К КОРРУПЦИИ ИЛИ ПРОВОКАЦИИ ВЗЯТКИ**

Подразделение администрации – представляется, когда сотрудник, выполняющий свои должностные обязанности, подвергается воздействию со стороны третьих лиц, с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений. В таких случаях сотрудник должен немедленно сообщить об этом руководителю подразделения и в письменном виде сообщить в органы прокуратуры и органы внутренних дел.

1. Установить факт совершения коррупционного правонарушения в письменном виде.

2. При обнаружении коррупционного правонарушения при исполнении должностных обязанностей либо при исполнении обязанностей в форме обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений или незаконной работы на территории, где сотрудник несет службу, а также при обнаружении коррупционных правонарушений в местах работы, сотрудник обязан немедленно сообщить об этом руководителю подразделения и в письменном виде сообщить в органы прокуратуры и органы внутренних дел.

3. Руководитель подразделения может обратиться к вышестоящему должностному лицу с заявлением о факте совершения коррупционного правонарушения.

4. Руководитель подразделения осуществляет взаимодействие с органами прокуратуры и органами внутренних дел в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Личные журналы должны быть пронумерованы, пронумерованы и пронумерованы.

5. Работодатель обязан вести на организации журнал учета сообщений о фактах совершения коррупционных правонарушений, в том числе наравляет копии уведомления в соответствующие органы и органы прокуратуры и органы внутренних дел.

6. Сотрудник обязан сообщить о факте совершения коррупционного правонарушения в письменном виде.

## **ПАМЯТКА ДЛЯ РАБОТНИКОВ МБОУ «ЛУХСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» О ПОВЕДЕНИИ В СИТУАЦИЯХ СКЛОНЕНИЯ К КОРРУПЦИИ ИЛИ ПРОВОКАЦИЮ ВЗЯТКИ**

Уголовный кодекс Российской Федерации предусматривает три вида преступлений, связанных с взяткой: получение взятки (статья 290), дача взятки (статья 291) и посредничество во взяточничестве (статья 291.1).

Если речь идет о взятке, это значит, есть тот, кто получает взятку (взяткополучатель) и тот, кто ее дает (взяткодатель).

В некоторых случаях в роли связующего звена между взяткодателем и взяткополучателем выступает посредник.

Получение взятки – одно из самых опасных должностных преступлений, особенно если оно совершается группой лиц или сопровождается вымогательством, которое заключается в получении должностным лицом преимуществ и выгод за законные или незаконные действия (бездействие).

Дача взятки – преступление, направленное на склонение должностного лица к совершению законных или незаконных действий (бездействия) либо предоставлению, получению каких-либо преимуществ в пользу дающего, в том числе за общее покровительство или попустительство по службе.

Посредничество во взяточничестве – преступление, когда посредник, выступая в роли связующего звена между взяткодателем и взяткополучателем, осуществляет одно из следующих действий: непосредственно передает взятку соответствующему должностному лицу; способствует достижению либо реализации соглашения о получении и даче взятки между ними. Посредник всегда действует по поручению одного из указанных лиц.

### Порядок действий работника при склонении его к коррупционным правонарушениям:

1. Уведомить работодателя о факте склонения работника к коррупционным правонарушениям. Уведомление оформляется в свободной форме и передается руководителю организации не позднее окончания рабочего дня.
2. При нахождении работника организации не при исполнении должностных обязанностей либо вне пределов места работы о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения он уведомляет работодателя по любым доступным средствам связи, а по прибытии на место работы оформляет уведомление в течение рабочего дня.
3. К уведомлению могут прилагаться материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
4. Регистрация уведомлений осуществляется делопроизводителем в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.
5. Работодатель принимает меры по организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, в том числе направляет копии уведомления и соответствующих материалов в территориальные органы прокуратуры по месту работы сотрудника.

Действия и высказывания, которые могут быть восприняты окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

Слова, выражения и жесты, которые могут быть восприняты окружающими как просьба (намек) о даче взятки, и от употребления которых следует воздерживаться сотрудникам образовательного учреждения:

«Вопрос решить трудно, но можно», «спасибо на хлеб не намажешь», «договоримся», «нужны более веские аргументы», «нужно обсудить параметры», «ну что делать будем?» и т.д.

Необходимо понимать, что обсуждение определенных тем с представителями организаций и гражданами, особенно с теми из них, чья выгода зависит от решений и действий работников, может восприниматься как просьба о даче взятки.

К числу таких тем относятся, например:

- низкий уровень заработной платы работника и нехватка денежных средств на реализацию тех или иных нужд;
- желание приобрести то или иное имущество, получить ту или иную услугу, отправиться в туристическую поездку;
- отсутствие работы у родственников работника;
- необходимость поступления детей работника в образовательные учреждения и т.д.

Определенные исходящие от работников предложения, особенно если они адресованы представителям организаций и гражданам, чья выгода зависит от их решений и действий, могут восприниматься как просьба о даче взятки. Это возможно даже в том случае, когда такие предложения продиктованы благими намерениями и никак не связаны с личной выгодой работника.

К числу таких предложений относятся, например, предложения:

- предоставить работнику и (или) его родственникам скидку;
- воспользоваться услугами конкретной компании и (или) экспертов для устранения выявленных нарушений, выполнения работ в рамках государственного контракта, подготовки необходимых документов;
- внести деньги в конкретный благотворительный фонд и т.д.

А совершение работниками определенных действий может восприниматься, как согласие принять взятку или просьба о даче взятки. К числу таких действий, например, относятся:

- получение подарков, даже стоимостью менее 3000 рублей;
- посещения ресторанов совместно с представителями организации, которая извлекала, извлекает или может извлечь выгоду из решений или действий (бездействия) работника.

### Что следует предпринять сразу после совершившегося факта вымогательства?

Гражданин, давший взятку, может быть освобожден от уголовной ответственности, если установлен факт вымогательства или гражданин добровольно сообщил в правоохранительные органы о содеянном.

Если должностное лицо требует взятку под угрозой совершения действий, которые могут причинить ущерб законным интересам работника, либо умышленно ставит работника в такие условия, при которых работник вынужден дать взятку с целью предотвращения вредных для него последствий, необходимо сообщить об этом в любой правоохранительный орган, в том числе в органы прокуратуры.

В случае вымогательства взятки со стороны должностных лиц Вам необходимо написать уведомление о факте вымогательства у Вас взятки, в котором точно указать:

- кто из должностных лиц (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, наименование органа) вымогает у Вас взятку;
- какова сумма и характер вымогаемой взятки;
- за какие конкретно действия (или бездействие) у Вас вымогается взятка;
- в какое время, в каком месте и каким образом должна произойти непосредственная дача взятки.

О каждом случае вымогательства или провокации взятки со стороны должностных лиц сообщайте в районную прокуратуру по адресу:

155270, п. Лух, ул. Красноармейская, д. 21-А  
тел.: (49344)2-11-56  
e-mail: ivprok26@mail.ru

### ПРИМЕРНЫЙ ТЕКСТ УВЕДОМЛЕНИЯ

Прокурору Лухского района  
от гражданина Иванова И.П.,  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Уведомление

Я, Иванов Иван Петрович, заявляю о том, что \_\_\_ декабря 201\_ года должностное лицо (Ф.И.О., занимаемая должность, наименование органа) поставило условие передать ему денежные средства в сумме \_\_\_\_ тыс. рублей в срок до \_\_\_ декабря 201\_ года, в противном случае он создаст препятствия в деятельности моего предприятия.

Передача денег должна состояться в служебном кабинете данного должностного лица. Перед этим я должен позвонить ему по телефону и договориться о дате и времени встречи.

Я, Иванов Иван Петрович, предупрежден об уголовной ответственности за заведомо ложный донос по ст. 306 УК РФ.

Иванова И.П

(подпись заявителя)

«\_\_» декабря 201\_\_ года.

### Это важно знать!

Устные сообщения и письменные уведомления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры Вас обязаны выслушать и принять сообщение в устной или письменной форме, при этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

Вы имеете право получить копию своего уведомления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (уведомление, заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему

руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Вы имеете право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением Вашего заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации, по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

В случае отказа принять от Вас сообщение (уведомление, заявление) о вымогательстве взятки или коммерческом подкупе, Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (областных, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.



